



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JABORÁ

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 06/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2023

O **MUNICÍPIO DE JABORÁ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Ângelo Poyer, 320, centro, inscrito no CNPJ sob o nº 82.939.463/0001-88, representado neste ato por seu Prefeito, Sr. **CLEVSON RODRIGO FREITAS**, nos termos, nos termos da Lei nº. 10.520/02, Lei nº 8.666/93, do Decreto Municipal nº 1.649/2017, Decreto Municipal nº 1.508/2014 e alterações, e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Presencial para Registro de Preços nº. 06/2023**, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **COR E ARTE COMERCIO E DISTRIBUIDORA LTDA**, inscrita no CNPJ 05.758.684/0001-09, representada neste ato pelo Sr. **ROBERTO ANTONIO TESSARO**, portador do CPF nº 51*.**6.92*-34 e inscrito no RG sob nº 2.1**.4**, para possível aquisição do objeto referente ao Pregão Presencial supra citado.

A empresa com preços registrados passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO, PREÇOS E QUANTIDADES

1.1 - A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA A EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESCOLAR DESTINADO AS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL**, de acordo com a necessidade e de forma parcelada, conforme descrição no Anexo I do Edital.

1.2 - O(s) preço(s) ofertado(s) pela empresa **DETENTORA** da presente Ata de Registro de Preços e que será pago na possível aquisição dos produtos é o especificado abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	MARCA	QTD	PREÇO UNIT	PREÇO TOTAL
1	CADERNO UNIVERSITÁRIO: com linhas e pauta, capa/contracapa, papelão e papel couché (capa dura), folhas internas, papel offset 56g/m ² , mínimo de 96 folhas, formato 200mm x 275mm, cores diversas	UND	FORONI	1.000	R\$ 13,80	R\$ 13.800,00
3	CADERNO QUADRICULADO: c/ brochura capa dura 96 folhas grande	UND	FORONI	500	R\$ 15,40	R\$ 7.700,00
6	CADERNO UNIVERSITÁRIO: espiral, (capa dura), folhas internas, papel offset 56g/m ² , com linhas e pauta, mínimo de 200 folhas, formato 200mm x 275mm, estampas de paisagens ou geométricas (ou seja, estampas neutras).	UND	FORONI	300	R\$ 22,85	R\$ 6.855,00
9	COLA A BASE DE ÁGUA: BRANCA, para ser usada em papel ou cartolina, não tóxica,					



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JABORÁ

	COMPOSIÇÃO MINIMA: resina de pva, e água, não tóxica, com bico dosador rosqueado para fácil reabastecimento e econômico, e tampa rosqueada que impede o ressecamento da cola no bico dosador, no mínimo 100 gramas.	UND	ACRILEX	1.000	R\$ 7,65	R\$ 7.650,00
10	LÁPIS PRETO: Nº 2B, sextavado ou redondo, não tóxico, com grafite resistente e de fácil deslizamento sobre o papel, com ponta iniciada, corpo com escrita macia, excelente apagabilidade, fácil de apontar, produzido em materiais totalmente atóxicos, com selo da FSC no lápis pintura semi fosca com verniz na cor preta ou azul, resistente à quebra da mina, impressão no corpo do mesmo, conteúdo marca e modelo do fabricante do produto medindo no mínimo 17,5 cm de comprimento.	UND	CIS	1.500	R\$ 1,85	R\$ 2.775,00
13	CANETA ESFEROGRÁFICA: Cristal Original Dura Mais, vermelha, Ponta Média de 1.0mm, 835205, 50 unidades	CX	COMPACTOR	150	R\$ 66,50	R\$ 9.975,00
14	CANETA ESFEROGRÁFICA: Cristal Original Dura Mais, preta, Ponta Média de 1.0mm, 835205, 50 unidades	CX	COMPACTOR	150	R\$ 66,50	R\$ 9.975,00
15	BORRACHA ESCOLAR BRANCA: macia, atóxica nº 40, tamanho mínimo: 33x24x7mm. caixa c/ 40 unidades, com a marca do fabricante e tamanho impressos no produto.	CX	MERCUR	150	R\$ 39,70	R\$ 5.955,00
18	PINCEL ATÔMICO PRETO RECARREGÁVEL: Possui tinta permanente à base de álcool, com excelente fixação e ponta quadrada de feltro que não afunda, espessura da escrita de 2.0mm, 4,5mm e 8.0mm. caixa com 12 unidades. Cor a escolher.	UND	COMPACTOR	500	R\$ 24,50	R\$ 12.250,00
20	TESOURA - Lâmina com maior durabilidade do fio devido ao tratamento térmico - Cabo de polipropileno, tem muito mais resistência e durabilidade - Lâminas com maior espessura e desbastadas que proporcionam um corte preciso e eficiente - Pode ir à máquina de lavar louças - Permanece bonita e durável por muito mais tempo - Parafuso em aço pintado - Bucha em nylon preto - Lavável em lava-louças sim - Cor Inox - Preto - Conteúdo da Embalagem - Tesoura de Costura 7" - Garantia 12 meses contra defeito de fabricação - DIMENSÕES Tesoura de Costura 7" Altura 20,00 Centímetros	UND	TRAMONTINA	300	R\$ 28,49	R\$ 8.547,00
22	MASSA DE MODELAR: - caixa com 12 cores-180g	POTE	LEO LEO	1100	R\$ 10,78	R\$ 11.858,00
24	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO: - PRETO recarregável (caixa com 12 unidades).					



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JABORÁ

	Marcador: com no mínimo 135x28mm (C x L), o mesmo deverá conter no produto, etiqueta com instruções de cuidado de manuseio, tampa e rótulo da mesma cor do produto para fácil percepção da mesma, dados como fabricante ou importador, bem como CNPJ e SAC. ponta ou ponteira média, substituível, com no mínimo 08mmx06mm em poliéster, o produto deverá conter cartucho repositor transparente, já acoplado da mesma cor da tampa e rótulo. Cartucho ou Refil: Compatível com o marcador, contendo no mínimo 5,50 ml, acoplado junto ao marcador.	CX	PILTO WBMA	250	R\$ 144,90	R\$ 36.225,00
25	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO: - VERMELHO recarregável (caixa com 12 unidades). Marcador: com no mínimo 135x28mm (C x L), o mesmo deverá conter no produto, etiqueta com instruções de cuidado de manuseio, tampa e rótulo da mesma cor do produto para fácil percepção da mesma, dados como fabricante ou importador, bem como CNPJ e SAC. ponta ou ponteira média, substituível, com no mínimo 08mmx06mm em poliéster, o produto deverá conter cartucho repositor transparente, já acoplado da mesma cor da tampa e rótulo. Cartucho ou Refil: Compatível com o marcador, contendo no mínimo 5,50 ml, acoplado junto ao marcador.	CX	PILOT WBMA	250	R\$ 144,90	R\$ 36.225,00
26	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO: - VERDE (caixa com 12 unidades). Marcador: com no mínimo 135x28mm (C x L), o mesmo deverá conter no produto, etiqueta com instruções de cuidado de manuseio, tampa e rótulo da mesma cor do produto para fácil percepção da mesma, dados como fabricante ou importador, bem como CNPJ e SAC. ponta ou ponteira média, substituível, com no mínimo 08mmx06mm em poliéster, o produto deverá conter cartucho repositor transparente, já acoplado da mesma cor da tampa e rótulo. Cartucho ou Refil: Compatível com o marcador, contendo no mínimo 5,50 ml, acoplado junto ao marcador.	CX	PILOT WBMA	250	R\$ 144,90	R\$ 36.225,00
30	PERCEVEJOS LATONADOS: PV0100 (caixa com 10 caixas)	CX	PRAYON	20	R\$ 64,90	R\$ 1.298,00
31	LANTEJOUHAS: 4mm (azul, verde, vermelho, prata, dourado, preto). Saquinho com 1000 lantejoulas.	PCT	LANTECOR	200	R\$ 10,50	R\$ 2.100,00
32	LANTEJOUHAS: 6mm (azul, verde, vermelho, prata, dourado, preto). Saquinho com 1000	PCT	LANTECOR	200	R\$ 14,90	R\$ 2.980,00



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JABORÁ

	lantejoulas.					
33	LANTEJOULAS: 10 mm (azul, verde, vermelho, prata, dourado, preto). Saquinho com 1000 lantejoulas.	PCT	LANTECOR	200	R\$ 17,00	R\$ 3.400,00
34	LANTEJOULAS: 8mm (azul, verde, vermelho, prata, dourado, preto). Saquinho com 1000 lantejoulas.	PCT	LANTECOR	200	R\$ 29,90	R\$ 5.980,00
35	COLA GLITTER: 35g Cristal kit com 6 und	POTE	ACRILEX	400	R\$ 44,30	R\$ 17.120,00
36	GLITTER EM PÓ: PVC, Kit 6 Cores Sortidas Potes 3 g, Multicolor, Pacote de 12.	POTE	LANTECOR	250	R\$ 44,90	R\$ 11.225,00
38	COLA EXTRA de 500g: adesivo PVA para artesanato, composição: poliacetato de vinila (PVA) dispersão aquosa, de cor branca, odor característico. rendimento para montagem: 160g/m ² . para laminação: 100 g/m ² a 150 g/m ² . deverá conter recomendações de uso como: prensa quente: temperatura média entre 60°C e 90°C, período 3 a 5 minutos, tempo de cura de no mínimo 12 horas. prensa fria: temperatura acima de 12°C, período superior a 3 horas, tempo de cura de no mínimo 24 horas. - viscosidade, que após seco apresenta uma película transparente, plastificada, de alta resistência ao descolamento, com tampa e bico aplicador levemente inclinado, (abertura do bico 18mm x 2mm) para melhor manuseio.	UND	ACRILEX	200	R\$ 28,90	R\$ 5.780,00
40	TELA PARA PINTURA: 20cm X 30cm	UND	IDEAL	250	R\$ 34,40	R\$ 8.600,00
41	TELA PARA PINTURA: 10cm X 15cm	UND	IDEAL	250	R\$ 22,30	R\$ 5.575,00
42	TELA PARA PINTURA: 12cm X 12cm	UND	IDEAL	250	R\$ 29,20	R\$ 7.300,00
50	KIT DE PINCEIS COM 05 UNIDADES. SENDO UMA UNIDADE CADA UM DOS MODELOS OS MESMOS EM POLEGADA: ½", 1", 1 ½", 2", 3". AMARELO COM ANEL DE ALUMINIO OU METAL PELOS OMOGENEOS BRANCOS E MACIOS.	KIT	PINCEIS ROMA	600	R\$ 69,95	R\$ 41.970,00
52	PAPEL SULFITE A4: Chamex, 29882, Chamequinho, 75 gramas, Branco, International Paper, 100 Folhas.	PCT	SENINHA	300	R\$ 19,90	R\$ 5.970,00
53	PAPEL SULFITE A4: Chamex, 29882, Chamequinho, 180 gramas, AMARELO, AZUL E ROSA, International Paper, 100 Folhas.	PCT	SENINHA	200	R\$ 18,95	R\$ 3.790,00
57	PAPEL LAMINADO: AZUL, VERDE, AMARELO, ROSA, PRETO, MARROM, ROXO, VERMELHO, pacote com 20 unidades	PCT	WMP	200	R\$ 58,50	R\$ 11.700,00
60	TNT: azul marinho, verde água, vermelho, preto, amarelo, marrom, rolo com 50 mts	ROLO	NON WOVEN	100	R\$ 137,90	R\$ 13.790,00
VALOR TOTAL						R\$ 355.193,00



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE JABORÁ

1.2.1 - Os preços descritos na tabela acima serão pagos na possível aquisição dos produtos.

1.2.2 – O valor estimativo para a Ata de Registro de Preços será de **R\$ 355.193,00 (trezentos e cinquenta e cinco mil e cento e noventa e três reais)**.

1.3 - Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente a mesma.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE E DA VIGÊNCIA DA ATA

2.1 - A presente Ata de Registro de Preços terá validade e vigência de 12 (doze) meses consecutivos contados a partir de sua assinatura.

2.2 - Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Jaborá não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS ALTERAÇÕES NA ATA

3.1 - A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65, da Lei nº 8.666/93.

3.2 - Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d", do inciso II, do art. 65, da Lei nº 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

I - Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea "d", do inciso II, do art. 65, da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a presente Ata de Registro de Preço e iniciar outro processo licitatório.

II - Optado pela recomposição dos valores, aplicar-se-á na forma que segue:

a) Pelos índices de aumento aplicado pelos fornecedores da empresa contratante, nos termos do Inciso XI, do artigo 40, e Alínea "d", do inciso II, do Artigo 65, da Lei nº 8.666/93 com redação dada pela Lei nº 8.883/94, desde que observado o que segue:

a.1 - A comprovação do aumento, obrigatoriamente, dar-se-á através de apresentação de documentação tais como: notas fiscais de compra e venda de produtos, na proposta e serem emitidas com data anterior ao aumento e outras com data posterior, para levantamento do índice.

a.2 - Só serão aceitas notas fiscais e outras despesas, conforme previsto na alínea anterior, cuja data de emissão seja superior a apresentação da proposta no certame licitatório e inferior a data de vigência da presente ata de registro de preços.



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE JABORÁ

a.3 - O valor verificado após a aplicação do índice de reajuste não poderá ser superior ao praticado pela empresa no mercado geral, devendo-se, neste caso, aplicar a redução no respectivo índice de modo a manter a compatibilidade dos preços.

III - Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro ou definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Administração para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

3.3 - Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado a Órgão Gerenciador da ATA deverá:

3.3.1 - convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

3.3.2 - frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;

3.3.3 - convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

3.4 - Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento.

b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

3.5 - A alteração da Ata de Registro de Preços dependerá em qualquer caso da comprovação das condições de habilitação atualizadas do fornecedor convocado.

3.6 - Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA QUARTA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 - Serão usuários do Registro de Preços os órgãos e fundos vinculados ao Município de Jaborá-SC.

4.2 - Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado nos Anexo Encarte do Edital de **Registro de Preços nº 06/2023**, de acordo com a respectiva classificação no certame licitatório citado ao preâmbulo deste.



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE JABORÁ

4.3 - Para cada **objeto** de que trata esta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do Edital do certame licitatório citado ao preâmbulo deste, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.4 - O preço unitário a ser pago por produto será o constante da proposta apresentada, no certame licitatório citado ao preâmbulo deste, pela empresa detentora da presente Ata, a qual também a integram.

CLÁUSULA QUINTA – DAS REQUISIÇÕES, DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1. A licitante vencedora obriga-se a prestar os serviços, objeto desta licitação, dentro do perímetro do Município, nos locais determinados pela Secretaria Municipal de Educação e Desporto, conforme disposto no **Item 4.4** deste Edital.

5.2. O objeto desta licitação será executado conforme a necessidade desta municipalidade.

5.3. Por ocasião do recebimento dos produtos, o órgão requisitante, por intermédio de servidor devidamente destinado, reserva-se no direito de proceder à inspeção de qualidade dos mesmos e de rejeitá-los, se estiverem em desacordo com as especificações do objeto licitado, estando a proponente vencedora obrigada a promover a devida regularização, observando-se os prazos contratuais.

5.4. Esta Ata de Registro de Preço tem vigência por 12 meses, passando a vigorar a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA SEXTA – DA EXECUÇÃO

6.1. O sistema de registro de preços deste Município tem como objetivo manter na entidade o registro de propostas vantajosas e, segundo sua conveniência, promover as contratações dos licitantes vencedores do pregão.

6.2. A entidade licitante não se obriga a contratar dos licitantes vencedores, podendo realizar licitação específica para a contratação total ou parcial do objeto, hipóteses em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá sempre preferência.

6.3. Os serviços contemplados nesta licitação, bem como, as especificações do objeto, estão descritas no **Anexo I** deste Edital.

6.4. Os proponentes vencedores, quando solicitados pelo setor de compras do município, deverão atender as seguintes exigências:

a) Os materiais deverão ser entregues conforme calendário escolar da Secretaria Municipal de Educação e Desporto, que comunicará com antecedência á empresa contratada, obedecendo ao início dos eventos.

b) Os materiais deverão ser entregues na Secretaria Municipal de



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JABORÁ

Educação e Desporto no prazo máximo de 7 (sete) dias úteis, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento (AF) e deverão ser rigorosamente cumpridos, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste edital de licitação.

c) A contratada receberá a autorização de fornecimento para a entrega dos materiais, emitida pela Secretaria de Educação, com as datas e locais de entrega.

d) O fornecimento do material será efetuado de forma parcelada, de acordo com a necessidade da Secretaria.

e) Os materiais deverão ser fornecidos de acordo com as regras vigentes de cada modalidade.

f) Todas as despesas inerentes ao fornecimento do material como deslocamento, alimentação, hospedagem, encargos trabalhistas e sociais e outros que resultarem na entrega dos itens, são de inteira responsabilidade da contratada

g) A deve providenciar a imediata substituição de qualquer item no caso de defeitos de fabricação ou danos durante a entrega do mesmo, para que não haja prejuízo no desenvolvimento das atividades.

6.5. Por ocasião do recebimento dos materiais, o órgão requisitante, por intermédio de servidor devidamente designado por cada Secretaria, **reserva-se no direito de proceder à inspeção de qualidade dos mesmos e de rejeitá-los, se estiverem em desacordo com as especificações do objeto licitado, estando a proponente vencedora obrigada a promover a devida regularização, observando-se os prazos contratuais.**

6.6. O aceite dos produtos não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade, de qualidade ou técnico, ou por desacordo com as especificações estabelecidas neste Edital, verificadas posteriormente.

6.7. Caso os produtos sejam recusados ou o documento fiscal apresente incorreção, o prazo de pagamento será contado a partir da data da regularização da entrega ou do documento fiscal, a depender do evento.

6.8. Caberá a proponente vencedora obedecer ao objeto do presente edital e as disposições legais contratuais, prestando-os dentro dos padrões de qualidade, continuidade e regularidade.

6.9. Órgão participante desta licitação:

a) Secretaria de Educação e Desporto.

6.10. Nos termos do art. 21 do Decreto Municipal nº 1.649/2017, durante a vigência, a Ata de Registro de Preços proveniente deste processo, poderá ser utilizada por qualquer órgão da



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE JABORÁ

Administração Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e em conformidade com o disposto no § 4º do art. 21 do mesmo diploma legal.

6.11. Caberá ao órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços verificar junto a DETENTORA a capacidade de fornecimento pelo órgão ou entidade aderente.

6.12. Caberá a DETENTORA, observadas as condições estabelecidas neste instrumento, optar pela aceitação do fornecimento ao órgão ou entidade aderente até o limite de 100% (cem por cento) dos quantitativos registrados, desde que este fornecimento não venha a prejudicar as obrigações anteriormente assumidas com o Município.

6.13. Fica estabelecido como limite às adesões por órgãos não participantes do registro de preços o quádruplo do quantitativo de cada item registrado neste instrumento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

7.1 - O pagamento dar-se-á em até 30 (trinta) dias consecutivos. A contagem para o prazo de pagamento iniciará partir da entrega do objeto com a respectiva nota fiscal, que deverá ser emitida em nome do Fornecedor, da qual deverá **constar o número desta licitação**, sendo certificada pelo órgão solicitante, atestando que os bens/serviços foram entregues e que atendiam as especificações deste edital, obedecendo à ordem cronológica de pagamentos.

7.2 - Os pagamentos decorrentes do presente Registro de Preços ficam condicionados a manutenção da validade das condições exigidas para a habilitação, que serão mantidas junto ao cadastro de fornecedores dos municípios.

7.3 - O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, através de depósito bancário, em conta corrente de titularidade da licitante vencedora, devendo para isto, ficar explicitado o nome do Banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

7.4 - Caso haja aplicação de multa ou o Fornecedor esteja em débito da municipalidade, independentemente da sua origem, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Município em favor deste. Caso o mesmo seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente ou judicialmente, se necessário.

7.5 - As despesas decorrentes do fornecimento correrão às seguintes dotações previstas na Lei Orçamentária do Exercício de 2023.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES

8. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1. São obrigações do Município de Jaborá:

8.1.1. Permitir o acesso de funcionários dos fornecedores às suas



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JABORÁ

dependências, para a entrega das Notas Fiscais/Faturas;

8.1.2. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao fornecimento que venham a ser solicitados pelos empregados dos fornecedores;

8.1.3. Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto deste Pregão;

8.1.4. Efetuar o pagamento devido pelo fornecimento do(s) produto(s), desde que cumpridas todas as exigências deste Edital e de seus Anexos e da Ata de Registro de Preços;

8.1.5. Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave durante a execução do fornecimento;

8.1.6. Solicitar o(s) material(is);

8.1.7. Fiscalizar a correta execução do cumprimento do objeto;

8.2. São obrigações do FORNECEDOR:

8.2.1. Caberá ao FORNECEDOR, para a perfeita execução do fornecimento dos itens descritos neste Edital e em seus Anexos, o cumprimento das seguintes obrigações:

8.2.1.1. Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento dos serviços, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, vale-transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação;

8.2.1.2. Manter durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.2.1.3. Efetuar o fornecimento dentro das especificações e/ou condições constantes neste Edital de Pregão e em seus Anexos;

8.2.1.4. Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município Jaborá ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando do fornecimento do(s) serviço(is);

8.2.1.5. Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município de Jaborá, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados durante o fornecimento do(s) serviço(is);

8.2.1.6. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados Município de Jaborá obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade do fornecimento;



ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE JABORÁ

8.2.1.7. Comunicar por escrito ao Município de Jaborá qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

8.2.1.8. Fornecer os serviços no prazo e forma ajustados conforme solicitação da Secretaria competente do Município de Jaborá-SC;

8.2.1.9. Permitir a fiscalização pelo contratante;

8.2.1.10. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, os compromissos avençados;

8.2.1.11. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços em que se verificarem defeitos ou incorreções resultantes da prestação dos serviços.

8.3 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à Ata de Registro de Preços/Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES

9.1 - À(s) fornecedora (s) poderão ser aplicadas as seguintes penalidades de acordo com o capítulo IV, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1.993 sem prejuízos do direito à rescisão do Contrato e às perdas e danos, ficando garantida a prévia defesa da CONTRATADA, nos termos da Lei, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da comunicação do ato, pela autoridade competente:

I – **advertência**, que será aplicada através de notificação por meio de ofício, mediante contrarrecibo do representante legal do fornecedor estabelecendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o descumprimento, que só serão aceitas mediante crivo da administração;

II – multa

a) **de 10 %** (dez por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço, devido à recusa imotivada em assiná-la, contados a partir do primeiro dia após ter expirado o prazo de assinatura estabelecido pelo edital.

b) **de 20%** (vinte por cento) em caso de não cumprimento da ATA ou cumprimento parcial, incidente sobre o valor total da ATA em caso de inexecução total, ou parte não cumprida em caso de inexecução parcial.

c) **de 0,33%** (trinta e três centésimos por cento) pelo atraso injustificado na entrega do objeto deste edital, sobre o valor total da(s) obrigação(ões) não cumprida(s), por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JABORÁ

Parágrafo único. Entende-se por valor total da Ata de Registro de Preço o montante dos preços totais finais oferecidos pela (s) licitante (s) após etapa de lances, considerando os itens do objeto que lhe tenham sido adjudicados.

III - **suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

IV - **declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração, para o fornecedor que ensejar o retardamento da execução do objeto contratado, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal.

a) A licitante declarada inidônea nos termos do inciso IV da presente cláusula, ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo o prazo de até **02** (dois) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

9.2. As penalidades poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/93;

9.3. As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, porém moratório e, conseqüentemente, o pagamento delas não exime o fornecedor da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar ao Município.

9.4. As multas previstas no subitem II deverão ser recolhidas através do DAR (Documento de Arrecadação) em uma das agências Bancárias credenciadas pela Prefeitura de Jaborá, dentro do prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a partir da notificação, em favor da Prefeitura. Essa notificação ocorrerá através de competente notificação expressa.

9.5. A aplicação das multas aqui referidas independará de qualquer interpelação, notificação ou protesto judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que tiver dado causa à notificação extrajudicial.

9.6 - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

9.7. A Administração poderá deixar de aplicar as penalidades previstas nesta cláusula, se admitidas às justificativas apresentadas pela licitante vencedora, nos termos do que dispõe o artigo 43, parágrafo 6º c/c artigo 81, e artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.

9.8. Nenhum pagamento será realizado ao fornecedor enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JABORÁ

9.9. Quando comprovada uma dessas hipóteses prevista nesta cláusula, o Município de Jaborá poderá indicar o próximo fornecedor a ser destinado o pedido, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para a aplicação de penalidades.

9.10. Nos termos do artigo 7º, da Lei Federal nº 10.520/2002, se as licitantes, deixarem de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejarem o retardamento da execução de seu objeto, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do Contrato, comportarem-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, poderá ficar impedidas de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e poderão ser descredenciadas do SICAF, ou outros sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1 - O cancelamento da Ata de Registro de Preços será realizado na forma do item 17 do **Processo de Licitação nº 06/2023 e Edital de Pregão Presencial de nº 01/2023** independente de sua transcrição.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

11.1 - Nos termos do Art. 54, XIII, da Lei nº 8.666/93, durante a vigência da ata os fornecedores ficam obrigados a manter as condições de habilitação constantes no certame licitatório que a deu origem, sob pena da suspensão das requisições e pagamentos até que a situação seja regularizada.

a) A atualização dos documentos e certidões exigidos para habilitação será registrada juntamente ao Cadastro Geral de Fornecedores do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FISCALIZAÇÃO

12.1 - A fiscalização e o acompanhamento serão exercidos por servidor competente, designado o qual poderá, junto ao representante da CONTRATADA, solicitar a correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas na execução dos serviços, as quais, se não forem sanadas no prazo de 02 (dois) dias, serão objeto de comunicação oficial à CONTRATADA, para aplicação das penalidades.

12.2 - As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução do objeto desta Ata, serão registradas pela CONTRATANTE, constituindo tais registros, documentos legais.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

13.1 - A empresa acima descrita passará a ser denominada **DETENTORA** da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JABORÁ

13.2 - Integram esta Ata, o edital do **Pregão Presencial nº 06/2023** e a proposta da Detentora da Ata, independentemente de sua transcrição.

13.3 – O Município providenciará a publicação respectiva, em resumo, da ATA de Registro de Preço, na forma prevista em Lei.

13.4 - A empresa contratada será responsável por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, social, trabalhista e tributária, bem como pelos danos e prejuízos que a qualquer título causar ao contratante, ao meio ambiente e/ou a terceiros, em decorrência da execução dos serviços contratados, respondendo por si e por seus sucessores.

13.5 - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei nº 10.520/2002, Lei nº 8.666/93, e demais normas aplicáveis.

13.6 - Fica eleito o Foro da Comarca de Catanduvas - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

Jaborá, SC em 31 de janeiro de 2023.

CLEVSON RODRIGO FREITAS
PREFEITO MUNICIPAL – MUNICÍPIO DE JABORÁ
CONTRATANTE

COR E ARTE COMERCIO E DISTRIBUIDORA LTDA
ROBERTO ANTONIO TESSARO
CONTRATADA

KARLA PEZAVENTO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DESPORTO
FISCAL DE CONTRATO



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE JABORÁ

TESTEMUNHAS:

ADRIEL VITORINO MATIOLO

CPF: ***.433.***-06

ENRIK MIGUEL GANDIN

CPF : ***.818.***-09